



COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

via Roma, 45 - 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 - Fax 0942.700217

C.F. / P. Iva 00399640838 - codice Univoco UFUHC7

info: www.comune.ali.me.it - pec: protocollo@pec.comune.ali.me.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 103 DEL 23/10/2023

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali.

L'anno Duemilaventitre, il giorno ventitre del mese di ottobre alle ore 21:40 e seguenti, in videoconferenza convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

N.	NOMINATIVO	CARICA	Presenti	Assenti
1)	RAO NATALE	Sindaco - Presidente	X	
2)	PANTO' GIUSEPPINA	Assessore	X	
3)	ZILIOLI FULVIA	Assessore	X	
4)	RANERI GIUSEPPE	Assessore	X	
5)	LUNA MARIO	Assessore	X	

Assente: _____.

Partecipa alla seduta, in videochiamata, il Segretario Comunale Dott. Gaetano Russo.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti regolarmente e simultaneamente collegati, è legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui all'infra riportata proposta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge n. 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/1991 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 103 del 23/10/2023, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. n. 44/1991 (art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000): **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

F.to Ing. Natale Rao

L'Assessore Anziano
F.to Giuseppina Pantò

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Gaetano Russo

Copia di Proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali.

IL SINDACO

VISTI:

- l'articolo 52 comma 1-bis del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021, secondo cui *“Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti”*.
- l'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 che *“in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs n. 165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C di corrispondenza”*;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 13, comma 7, del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022, per le ipotesi previste dall'art. 13, comma 6, di progressioni tra le aree *“in deroga”*, mediante procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C allegata al CCNL, anche se non in possesso del titolo di studio ordinariamente previsto per l'accesso dall'esterno, le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione, i criteri per l'effettuazione delle procedure sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) titolo di studio;
- c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

RITENUTO di provvedere alla disciplina della materia di cui sopra mediante l'adozione di apposito atto regolamentare che prenda in esame le modalità applicative di entrambi gli strumenti di sviluppo professionale;

CONSIDERATO CHE ai sensi dell'art. 5 comma 3 lettera o) del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 i *“criteri per l'effettuazione delle procedure di cui all'art. 13, comma 7”*, sono oggetto di confronto sindacale;

DATO ATTO CHE, su preventiva informazione, resa ai sensi dell'art. 4 del CCNL, trasmessa alle OO.SS. Provinciali con nota prot. n. 4892 del 09/08/2023, si è proceduto, in data 4/10/2023, al confronto con le OO.SS, ex art. 5 CCNL 2019/2021, come risulta da verbale, prot. n. 5944, del 06/10/2023 (allegato al presente provvedimento sotto la lettera “A”), che sintetizza le posizioni emerse al termine della procedura di confronto;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del TUEL e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento comunale degli Uffici e Servizi;

VISTO il CCNL del 16/11/2022;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, n. 150/2009, n. 141/2011;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 30/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTO lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

PROPONE

- 1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** il nuovo Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le Aree, ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del Decreto Legislativo 165/2001, e del CCNL Funzioni locali del 16/11/2022, art. 13 comma 6, composto da n. 8 articoli e con la modifica di cui al comma 2 lett. b) dell'art. 4, concordata in sede di confronto sindacale, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "B").
- 3) **DI TRASMETTERE** copia della presente alle OO.SS. e alle RSU nonché al Responsabile dell'Area 2 Economica-finanziaria e al Responsabile dell'Area 1 Affari Generali.
- 4) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione, ai sensi di legge, del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio online e nella competente sezione dell'Amministrazione Trasparente;
- 5) **DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
F.to Ing. Natale Rao

PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE REGIONALE n. 30/2000

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:
FAVOREVOLE.

Alì, lì 23 ottobre 2023

**Il Responsabile
dell'Area Affari Generali
F.to SINDACO Dott. Ing. Natale Rao**

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

APPONE

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:
FAVOREVOLE

Alì, lì 23 ottobre 2023

**Il Responsabile
dell'Area Economico-Finanziaria
F.to Dott. Davide Domenico Eugenio Occhino**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. _____ dal _____ al _____

(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009)

Alì,

Il Funzionario addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gaetano Russo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23 ottobre 2023.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. n. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
(Immediatamente Esecutiva)

Alì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gaetano Russo



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina
REGIONE SICILIANA

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI

addendum al Regolamento dei concorsi approvato con delibera di G.M. n. 141 del 28/10/2021

(in attuazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con Legge n. 113/2021, e dell'art. 13 commi da 6 a 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021)

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 23 ottobre 2023

Sommario

Premessa.....	3
Art. 1 - Disposizioni generali.....	3
Art. 2 - Programmazione delle progressioni tra le Aree.....	3
Art. 3 - Avvio della procedura selettiva.....	3
Art. 4 - Requisiti per la partecipazione.....	4
Art. 5 - Svolgimento della procedura selettiva.....	5
Art. 6 - Trattamento economico.....	6
Art. 7 - Efficacia del regolamento.....	6
Art. 8 - Rinvio.....	6
“ALLEGATO A”.....	7
“ALLEGATO B”.....	14

Premessa

Al fine di valorizzare le professionalità interne, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali come dettate dalla legge e dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, il Comune di Ali può attivare procedure valutative per la progressione verticale riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

Art. 1 - Disposizioni generali

1. Il presente Regolamento disciplina, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali, le procedure valutative per le progressioni di carriera riservate al personale dipendente mediante passaggio all'Area superiore in applicazione delle previsioni di cui all'art. 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022 relativo al triennio 2019/2021. A tale riguardo, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del predetto CCNL, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le Aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C di Corrispondenza allegata al citato CCNL.

2. Il sistema di progressione verticale si concretizza in una verifica dell'acquisizione di competenze e capacità atte a svolgere le attività di un diverso profilo professionale corrispondente ad inquadramento giuridico in Area superiore, in cui mutano le responsabilità, le relazioni, la complessità e il contenuto delle prestazioni.

3. La progressione di carriera viene attribuita secondo l'ordine di merito risultante dalla graduatoria finale, agli esiti della definizione di una procedura valutativa di competenza della Commissione appositamente nominata, in conformità ai requisiti, ai criteri e alla procedura definiti dalla fonte normativa e dal presente Regolamento.

Art. 2 - Programmazione delle progressioni tra le Aree

1. La Giunta Comunale individua, in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale, confluito oggi nel Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO), i posti che devono essere coperti mediante procedure valutative interne. In particolare, l'effettuazione di ciascuna progressione di carriera è stabilita dall'Amministrazione mediante specifica previsione negli strumenti di programmazione del fabbisogno di personale.

Art. 3 - Avvio della procedura selettiva

1. Il Servizio Risorse Umane, secondo le previsioni regolamentari, dispone, in esecuzione della programmazione approvata dalla Giunta Comunale, l'emanazione di un Avviso di indizione della procedura per l'effettuazione delle progressioni di carriera, contenente l'indicazione dei requisiti di partecipazione, dei criteri o parametri di composizione della graduatoria di merito e delle modalità e tempi di presentazione delle istanze da parte dei dipendenti.

2. L'Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio online per quindici (15) giorni consecutivi. Tale pubblicazione assolve integralmente alle esigenze di pubblicità della

procedura. Il termine per la presentazione delle domande, indicato nell'Avviso, viene previsto al quindicesimo (15) giorno successivo alla pubblicazione dello stesso.

3. Il dipendente che intende partecipare alla procedura presenta istanza a ciò finalizzata secondo le modalità previste nell'Avviso. L'istanza contiene la puntuale indicazione dei requisiti e degli eventuali titoli posseduti dal dipendente in quanto utili alla partecipazione alla procedura.

Art. 4 - Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare alla procedura per beneficiare della progressione di carriera i dipendenti a tempo indeterminato che siano in servizio attivo presso l'Ente alla data di avvio della procedura nonché alla data di sua conclusione.

2. Gli altri requisiti necessari per la partecipazione sono:

a) essere dipendente del Comune di Ali a tempo indeterminato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni Locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell'istanza ma anche alla data di scadenza dell'avviso e deve essere mantenuto alla data di approvazione degli esiti della selezione comparativa;

b) avere un'anzianità di servizio nell'Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di **almeno cinque anni** (alla data di scadenza della domanda di partecipazione), maturata anche con contratto di lavoro a tempo determinato;

c) possedere il titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno per l'Area. Il predetto requisito è riferito alla procedura di progressione verticale eseguita **ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, mentre può non essere richiesto in ragione della prevista anzianità professionale nel caso di procedura di progressione verticale eseguita **ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16 novembre 2022**;

d) disporre di una valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio in relazione ad una delle annualità;

e) non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura superiori alla multa.

3. Per le progressioni verticali in deroga (art. 13 commi 6 e ss. CCNL 2019/2021) possono partecipare alla procedura unicamente i candidati che, seppur non in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, siano comunque in possesso del titolo di studio inferiore. Per la progressione nei profili di "Istruttore direttivo contabile" e "Istruttore direttivo tecnico", appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, è necessario che i candidati siano in possesso di uno dei diplomi previsti, dalla regolamentazione interna all'Ente, per l'accesso ai profili, rispettivamente, di "Istruttore contabile" e "Istruttore tecnico").

4. Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la partecipazione da parte del dipendente.

Art. 5 - Svolgimento della procedura selettiva

1. Il Servizio Risorse Umane provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.
2. La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da apposita Commissione che definirà il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando criteri/parametri indicati nei seguenti Allegati:
 - Allegato A: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
 - Allegato B: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.
3. Gli Allegati individuano i criteri/parametri di valutazione e la ponderazione (definita in valore percentuale) tra i diversi criteri/parametri, fino a concorrenza di un punteggio totale del 100%. Dalla combinazione degli elementi di cui sopra, viene determinato il punteggio complessivo attribuito al singolo dipendente, con il quale lo stesso viene collocato nella graduatoria finale.
4. La Commissione esaminatrice è composta dal Segretario Generale, con funzioni di Presidente, dal Responsabile dell'Area 1^ "affari generali" e dal Responsabile dell'area 2^ "Economico finanziaria". In caso di impossibilità da parte di uno o più dei predetti componenti, possono far parte della Commissione altri Funzionari in servizio presso l'Ente o, in subordine, presso altre Amministrazioni Locali.
5. Esaurita la fase di attribuzione dei punteggi, il Servizio Risorse Umane procede a verificare la veridicità e la correttezza di quanto autodichiarato da ciascun candidato nella domanda di partecipazione e provvede a formare la graduatoria finale secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
6. A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.
7. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, che sono utilizzate solamente nel tetto dei posti per i quali la procedura è indetta e che non possono essere utilizzate per ulteriori e successive progressioni verticali.
8. La graduatoria è predisposta ed approvata dal Responsabile competente in materia di gestione delle risorse umane, (P.O), che provvede anche, previo accertamento del possesso dei requisiti, alla assunzione ed alla sottoscrizione del contratto individuale. La graduatoria della procedura di progressione verticale interna, sia in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 (Allegato A) che dell'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 (Allegato B), viene resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito, sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente e all'albo pretorio on-line del Comune di Ali per quindici giorni.
9. I soggetti destinatari della procedura di progressione verticale sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova.

Art. 6 - Trattamento economico

1. Il passaggio all'Area immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

2. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche, a titolo di assegno personale.

Art. 7 - Efficacia del regolamento

1. Il presente regolamento è applicato alle procedure di progressione verticale avviate a decorrere dall'anno 2023.

Art. 8 - Rinvio

1. Per quanto non disciplinato nel presente regolamento, si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, nonché alle disposizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della pubblicazione dell'avviso per le progressioni verticali.

Allegati:

- *Allegato A: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001.*

- *Allegato B: Progressioni fra Aree ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.*

“ALLEGATO A”

Progressioni fra Aree ai sensi dell’art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e dell’art. 15 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021:

Art. 52, comma 1-bis: *“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un’ulteriore area per l’inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all’interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell’esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell’attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l’attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti. [...]”*

Art. 15 comma 1: *“Ai sensi dell’art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:*

- *sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
- *sull’assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;*
- *sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno;*
- *sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.”*

RIEPILOGO CRITERI DI VALUTAZIONE

Criteri/Punteggi	Operatori → Operatori esperti	Operatori Esperti → Istruttori	Istruttori → Funzionari ed E.Q.
Valutazione della performance (componente “Comportamenti professionali”)	60	60	50
Titoli professionali e di studio	20	20	10
Competenze professionali	10	10	15
Incarichi rivestiti	10	10	25
Totale	100	100	100

1) AREA DEGLI OPERATORI → AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di **100 punti**, così suddivisi:

a) Valutazione della performance (componente “Comportamenti professionali”): **max 60 punti**

- *valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, max 60 punti.* Per valutazioni annuali da 60 a 89 punti non verrà attribuito alcun punteggio

La tabella che segue illustra le modalità di attribuzione del punteggio per ogni anno:

Valutazione della performance annuale (componente “Comportamenti professionali”)	Punteggio per ciascun anno di valutazione
20	100
19-18	98
17-16	96
15-14	94
13-12	92
11-10	90

b) Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 20 punti (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	6
Diploma universitario o Laurea triennale	5
Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale (il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario)	6
Max punti 3 punti per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 1,5 per dottorato di ricerca (DR); punti 1 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 0,75 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2004), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo	Max 3 punti

c) Competenze professionali acquisite: max punti 10:

- *corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. Si valutano solamente i corsi di formazione, di durata **pari o superiore a 30 ore o di durata pari o superiore a tre mesi**, con superamento dell'esame finale. I corsi devono avere attinenza con il profilo oggetto di selezione. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione il cui superamento dell'esame finale sia avvenuto nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di un (1) punto per ciascun corso o percorso formativo **fino ad un massimo di punti 6;***

- ***punti 4** in caso di possesso di competenze digitali. Il punteggio è attribuibile esclusivamente in caso di possesso di certificazioni informatiche e/o digitali o in subordine previa attestazione sul possesso delle competenze digitali resa dal dirigente del Settore di appartenenza del dipendente.*

d) Incarichi rivestiti attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente conferiti con provvedimento scritto negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione, fino ad un massimo di punti 10, così attribuiti:

- fino a 6 punti per conferimento specifica responsabilità ex art. 70-quinquies e art. 56-sexies del CCNL Comparto Funzioni Locali (o altre norme contrattuali relative alla medesima materia) attinente al profilo oggetto di selezione, così graduati:

**INCARICHI FORMALMENTE CONFERITI ED EFFETTIVAMENTE SVOLTI
NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI**

Periodo incarico	Punteggio assegnato (max 6 punti)
Fino a 12 mesi	1 punto
Da 12 mesi e un giorno fino a 24 mesi	2 punti
Da 24 mesi e un giorno fino a 36 mesi	4 punti
Oltre 36 mesi	6 punti

- 4 punti per nomina ad Economo dell'Ente o Agente contabile

2) AREA OPERATORI ESPERTI → AREA ISTRUTTORI

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero **massimo di 100 punti**, così suddivisi:

- a) **Valutazione della performance** (componente “Comportamenti professionali”): **max 60 punti.**

- *valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico: max 60 punti. Per valutazioni annuali da 60 a 89 punti non verrà attribuito alcun punteggio*

La tabella che segue illustra le modalità di attribuzione del punteggio per ogni anno:

Valutazione dellaperformance annuale (componente “Comportamenti professionali”)	Punteggio per ciascun anno di valutazione
20	100
19-18	98
17-16	96
15-14	94
13-12	92
11-10	90

- b) **Possesso titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 20 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
–punti 7 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione –punti 6 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) conseguito nel titolo utile per l'ammissione –punti 5 per voto inferiore a 90 (o inferiore a 54/60) conseguito nel titolo per l'ammissione	Max punti 7
Diploma universitario o Laurea triennale	3
Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale (il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario)	5
Max punti 5 per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 1,5 per dottorato di ricerca (DR); punti 1 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 0,75 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2004), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo	Max punti 5

c) Competenze professionali acquisite: max punti 10:

- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. Si valutano solamente i corsi di formazione, di durata pari o superiore a 30 ore o di durata pari o superiore a tre mesi, con superamento dell'esame finale. I corsi devono avere attinenza con il profilo oggetto di selezione. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione il cui superamento dell'esame finale sia avvenuto nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di un (1) punto per ciascun corso o percorso formativo fino ad un **massimo di punti 6**; - **punti 4** in caso di possesso di competenze digitali. Il punteggio è attribuibile esclusivamente in caso di possesso di certificazioni informatiche e/o digitali o in subordine previa attestazione sul possesso delle competenze digitali resa dal dirigente del Settore di appartenenza del dipendente.

d) Incarichi rivestiti attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente conferiti con provvedimento scritto negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione, fino ad un massimo di punti 10, così attribuiti:

- **fino a 6 punti** per conferimento specifica responsabilità ex art. 70-quinquies e art. 56-sexies del CCNL Comparto Funzioni Locali (o altre norme contrattuali relative alla medesima materia) attinente al profilo oggetto di selezione, così graduati:

INCARICHI FORMALMENTE CONFERITI ED EFFETTIVAMENTE SVOLTI
NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI

Periodo incarico	Punteggio assegnato (max 6 punti)
Fino a 12 mesi	1 punto
Da 12 mesi e un giorno fino a 24 mesi	2 punti
Da 24 mesi e un giorno fino a 36 mesi	4 punti
Oltre 36 mesi	6 punti

- **4 punti** per nomina ad *Economo dell'Ente* o *Agente contabile*

3) AREA DEGLI ISTRUTTORI → AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di **100 punti**, così suddivisi:

- a) **Valutazione della performance** (componente "Comportamenti professionali"): **max 45 punti.**

- *valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità: **max 45 punti.***

Per valutazioni annuali da 60 a 89 punti non verrà attribuito alcun punteggio

La tabella che segue illustra le modalità di attribuzione del punteggio per ogni anno:

Valutazione dellaperformance annuale (componente "Comportamenti professionali")	Punteggio per ciascun anno di valutazione
15	100
14-13	98
12-11	96
10-09	94
08-07	92
06-05	90

- b) **Possesso titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 20 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> - punti 10 per voto pari a 110/110 e lode conseguito nel titolo utile per l'ammissione - punti 6 per voto da 105 a 110/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione - punti 2 per voto inferiore a 105 conseguito nel titolo per l'ammissione 	Max punti 10
Max punti 7 punti per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 2 per dottorato di ricerca (DR); punti 1 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 1 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2004)	Max punti 7
Max punti 3 per abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale attinenti (1 punti per ogni titolo posseduto)	Max punti 3

- c) **Competenze professionali acquisite: max punti 10:**

- *corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. Si valutano solamente i corsi di formazione, di durata pari o superiore a 30 ore o di durata pari o*

superiore a tre mesi, con superamento dell'esame finale. I corsi devono avere attinenza con il profilo oggetto di selezione. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione il cui superamento dell'esame finale sia avvenuto nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di un (1) punto per ciascun corso o percorso formativo fino ad un **massimo di punti 6**;

- **punti 4** in caso di possesso di competenze digitali. Il punteggio è attribuibile esclusivamente in caso di certificazioni informatiche e/o digitali o in subordine previa di attestazione sul possesso delle competenze digitali resa dal dirigente del Settore di appartenenza del dipendente.

d) Incarichi rivestiti attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente conferiti con provvedimento scritto negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione, fino ad un massimo di punti 25, così attribuiti:

- **fino a 11 punti** per conferimento specifica responsabilità ex art. 70-quinquies e art. 56-sexies del CCNL Comparto Funzioni Locali (o altre norme contrattuali relative alla medesima materia) attinente al profilo oggetto di selezione, così graduati:

INCARICHI FORMALMENTE CONFERITI ED EFFETTIVAMENTE SVOLTI
NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI

Periodo incarico	Punteggio assegnato (max 6 punti)
Fino a 12 mesi	2 punto
Da 12 mesi e un giorno fino a 24 mesi	5 punti
Da 24 mesi e un giorno fino a 36 mesi	8 punti
Oltre 36 mesi	11 punti

- **4 punti** per nomina ad Economo dell'Ente o Agente contabile

- **punti 1 fino ad un massimo di 4 punti** per ogni incarico di R.U.P. per lavori inferiori a 100.000 euro o per servizi e forniture inferiori a 40.000 euro;

- **punti 2 fino ad un massimo di 6 punti** per ogni incarico di R.U.P. per lavori pari o superiori a 100.000 euro o per servizi e forniture pari o superiori a 40.000 euro.

“ALLEGATO B”

Progressioni fra Aree ai sensi dell’art. 13 commi 6 e ss. del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022:

-Art. 13, comma 6: *In applicazione dell’art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell’esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.*

-Art. 13 comma 7: *“Le amministrazioni definiscono [...] i criteri per l’effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:*

a) *esperienza maturata nell’area di provenienza, anche a tempo determinato;*

b) *titolo di studio;*

c) *competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali”.*

-Art. 13 comma 8: *Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all’art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell’anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.*

RIEPILOGO CRITERI DI VALUTAZIONE

Criteria/Punteggi	Operatori → Operatori esperti	Operatori Esperti → Istruttori	Istruttori → Funzionari ed E.Q.
“Esperienza maturata nell’area di provenienza”	60	55	45
Titoli di studio	10	20	25
Competenze professionali	30	25	30
Totale	100	100	100

1) AREA DEGLI OPERATORI → AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

TABELLA C Allegata al CCNL 2019/2021

REQUISITI DI ACCESSO:

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di **100 punti**, così suddivisi:

a) **Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: max 60 punti**

- Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex cat. A) a quella oggetto della selezione: **3 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 60 punti)**. Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

Anzianità Area inferiore - Punti 3 per ciascun anno - Max 60

Anni: (_____ *3) =

Mesi: (_____ /12*3) =

Totale: _____

b) **Possesso titoli professionali e di studio ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 10 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	4
Diploma universitario o Laurea triennale	1
Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale (il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario)	2
Max punti 3 per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 1 per ogni dottorato di ricerca (DRF); punti 1 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 0,50 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2001), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente profilo	Max punti 3

c) **Competenze professionali acquisite: max punti 30:**

- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. Si valutano solamente i corsi di formazione, di durata pari o superiore a 30 ore o di durata pari o superiore a tre mesi, con superamento dell'esame finale. I corsi devono avere attinenza con il profilo

*oggetto di selezione. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione il cui superamento dell'esame finale sia avvenuto nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di **due (2) punti per ciascun corso** o percorso formativo fino ad un massimo di **punti 10**;*

*- **punti 10** in caso di possesso di competenze digitali. Il punteggio è attribuibile esclusivamente in caso di certificazioni informatiche e/o digitali o in subordine previa di attestazione sul possesso delle competenze digitali resa dal dirigente del Settore di appartenenza.*

*- **punti 5** in caso di possesso di patenti per utilizzo mezzi pubblici*

*- **punti 5** in caso di possesso di specifiche abilitazioni*

2) AREA OPERATORI ESPERTI → AREA ISTRUTTORI

TABELLA C Allegata CCNL 2019/2021

REQUISITI DI ACCESSO:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza nell'Area degli Operatori esperti o/e nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Oppure

Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza nell'Area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

a) **Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: max 55 punti**

- Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex cat. B) a quella oggetto della selezione: **2 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 60 punti)**. Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

Anzianità Area inferiore - Punti 2 per ciascun anno - Max 55

Anni: (_____ *2) =

Mesi: (_____ /12*2) =

Totale: _____

b) **Possesso titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 20 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado: - Punti 10 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) - Punti 6 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) - Punti 4 per voto inferiore a 90 (o inferiore a 54)	Max punti 10
Diploma universitario o Laurea triennale	2
Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale (il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per la propedeutica laurea triennale o diploma universitario)	3
Max punti 5 per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 1,5 per ogni dottorato di ricerca (DRF); punti 1 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 0,50 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2001), abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente profilo	Max punti 5

c) Competenze professionali acquisite: max punti 25:

- *corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. Si valutano solamente i corsi di formazione, di durata pari o superiore a 30 ore o di durata pari o superiore a tre mesi, con superamento dell'esame finale. I corsi devono avere attinenza con il profilo oggetto di selezione. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione il cui superamento dell'esame finale sia avvenuto nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di due (2) punti per ciascun corso o percorso formativo fino ad un massimo di **punti 10;***

- **punti 5** in caso di possesso di competenze digitali. Il punteggio è attribuibile esclusivamente in caso di certificazioni informatiche e/o digitali o in subordine previa di attestazione sul possesso delle competenze digitali resa dal dirigente del Settore di appartenenza.

- **fino a 10 punti** per conferimento specifica responsabilità ex art. 70-quinquies e art. 56-sexies del CCNL Comparto Funzioni Locali (o altre norme contrattuali relative alla medesima materia) attinente al profilo oggetto di selezione, così graduati (valutabili soltanto gli incarichi formalmente conferiti negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione):

INCARICHI FORMALMENTE CONFERITI ED EFFETTIVAMENTE SVOLTI
NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI

Periodo incarico	Punteggio assegnato (max 8 punti)
Fino a 12 mesi	2 punto
Da 12 mesi e un giorno fino a 24 mesi	4 punti
Da 24 mesi e un giorno fino a 36 mesi	6 punti
Oltre 36 mesi	10 punti

3) AREA DEGLI ISTRUTTORI → AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

TABELLA C Allegata CCNL 2019/2021

REQUISITI DI ACCESSO:

Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

Oppure:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

La valutazione per la procedura comparativa consiste nell'assegnazione di un numero massimo di **100 punti**, così suddivisi:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: max 45 punti

- Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex cat. C) a quella oggetto della selezione: 2 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato (max 45 punti). Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

Anzianità Area inferiore - Punti 2 per ciascun anno - Max 45

Anni: (_____ *2) =

Mesi: (_____ /12*2) =

Totale: _____

b) Possesso titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: max 25 punti (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado: – Punti 5 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) – Punti 4 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) – Punti 3 per voto inferiore a 90 (o inferiore a 54)	Max punti 5
Diploma universitario/Laurea triennale/Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale: - punti 10 per voto pari a 110/110 e lode - punti 8 per voto da 105 a 110/110 - punti 6 per voto inferiore a 105 (il punteggio in questione assorbe il punteggio spettante per il diploma di scuola secondaria di secondo grado)	Max punti 10
Max punti 6 punti per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 2 per ogni dottorato di ricerca (DR); punti 1,5 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM)	Max punti 6

270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 1 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2004)	
Max punti 4 per abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale attinenti (2 punti per ogni titolo posseduto)	Max punti 4

c) Competenze professionali acquisite: max punti 30:

- *corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti. Si valutano solamente i corsi di formazione, di durata pari o superiore a 30 ore o di durata pari o superiore a tre mesi, con superamento dell'esame finale. I corsi devono avere attinenza con il profilo oggetto di selezione. La valutazione riguarderà unicamente i corsi di formazione il cui superamento dell'esame finale sia avvenuto nel quinquennio precedente la scadenza dell'avviso di selezione, con attribuzione di uno (1) punti per ciascun corso o percorso formativo fino ad un massimo di **punti 10;***

- **punti 5** in caso di possesso di **competenze digitali**. Il punteggio è attribuibile esclusivamente in caso di certificazioni informatiche e/o digitali o in subordine previa di attestazione sul possesso delle competenze digitali resa dal dirigente del Settore di appartenenza del dipendente.

- **fino a 5 punti** per conferimento specifica responsabilità ex art. 70-quinquies e art. 56-sexies del CCNL Comparto Funzioni Locali (o altre norme contrattuali relative alla medesima materia) attinente al profilo oggetto di selezione, così graduati (valutabili soltanto gli incarichi formalmente conferiti negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione):

INCARICHI FORMALMENTE CONFERITI ED EFFETTIVAMENTE SVOLTI
NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI

Periodo incarico	Punteggio assegnato (max 8 punti)
Fino a 12 mesi	2 punto
Da 12 mesi e un giorno fino a 24 mesi	3 punti
Da 24 mesi e un giorno fino a 36 mesi	4 punti
Oltre 36 mesi	5 punti

- **punti 1** fino ad un **massimo di 3 punti** per ogni incarico di R.U.P. per lavori inferiori a 100.000 euro o per servizi e forniture inferiori a 40.000 euro (valutabili soltanto gli incarichi formalmente conferiti negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione);

- **punti 2** fino ad un **massimo di 5 punti** per ogni incarico di R.U.P. per lavori pari o superiori a 100.000 euro o per servizi e forniture pari o superiori a 40.000 euro (valutabili soltanto gli incarichi formalmente conferiti negli ultimi cinque anni precedenti la scadenza dell'avviso di selezione).

- **punti 2** per nomina ad Economo dell'Ente o Agente contabile.